

Guatemala, 30 de diciembre de 2014.

Licenciada
CLARIZA LISBETH CASTELLANOS DÍAZ
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Señora Viceministra:

Atentamente, me permito presentar las actividades de Servicios Profesionales realizados en el Ministerio de Cultura y Deportes, correspondiente al **mes de diciembre** del presente año, apegado a lo establecido en el Contrato Administrativo No.158-2014 de fecha 2 de enero de 2014, aprobado por Acuerdo Ministerial Número 52-2014 de fecha 16 de enero de 2014; y para el cobro de mis honorarios presento la Factura número 0019, serie "A"; por lo que describo lo siguiente:

Objetivos Logrados:

- a. Se elaboraron opiniones y dictámenes jurídicos de expedientes.
- b. Se dio seguimiento a los expedientes que se encuentran en trámite.

Trabajos Realizados:

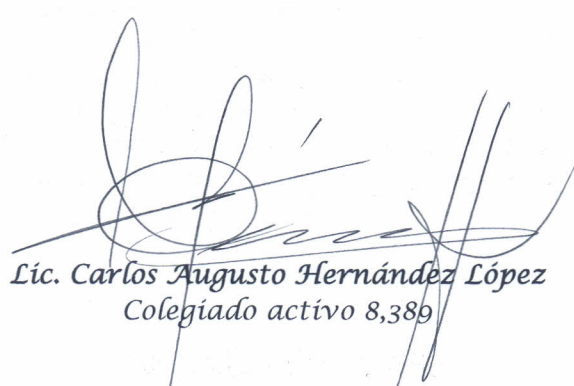
1. Se analizaron los expedientes que se encuentran en trámite y pendientes de ser resueltos.
2. Se emitieron opiniones jurídicas en determinados casos concretos.
3. Se emitieron dictámenes jurídicos dentro de determinados expedientes.
4. Se apoya legalmente en los casos laborales de reinstalación laboral de trabajadores, a las siguientes Direcciones:
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
Dirección General de las Artes y
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Dirección General del Deporte y la Recreación
5. Legalización de documentos en fotocopias, para incorporarlos a expedientes administrativos o judiciales.
6. Se apoya a la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior en los casos laborales de reinstalación.

7. Se auxilia y procura en la acción de Amparo No. 176-2014-A interpuesto por el Consejo Nacional para la Protección de la Antigua Guatemala vrs. Municipalidad de la Antigua Guatemala, donde el Ministerio de Cultura y Deportes, actúa como tercero interesado.
8. Se procura los diferentes casos laborales en la Procuraduría General de la Nación y en coordinación con el Abogado Laboralista, en relación a interposición de excepciones y recursos.

Resultados Obtenidos:

Los resultados obtenidos han sido satisfactoriamente, toda vez que se han evacuado a la brevedad posible los expedientes recibidos para su análisis, opinión y/o dictamen jurídico y se ha apoyado a las dependencias que integran el Despacho Superior.

Atentamente,


Lic. Carlos Augusto Hernández López
Colegiado activo 8,389

Vo.Bo.


Lic. Herbert Federico Figueroa Arbizú
Director de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de diciembre de 2014.
Informe de Resultados 2014

Licenciada
CLARIZA LISBETH CASTELLANOS DÍAZ
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

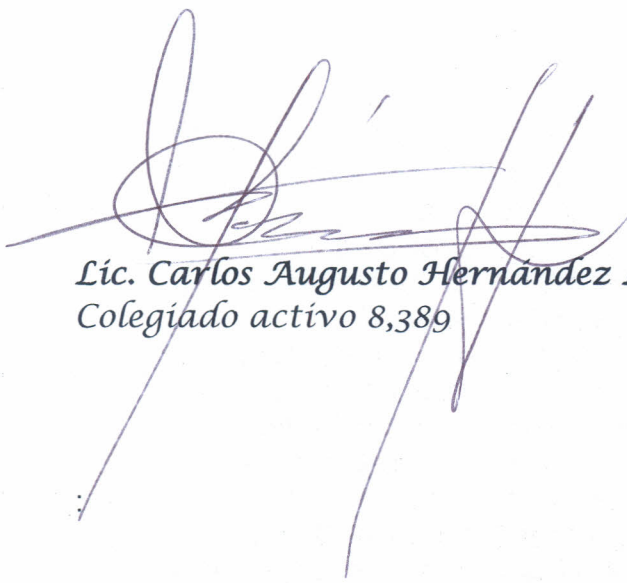
Señora Viceministra:

Atentamente, me permito presentar las actividades realizadas del 2 de enero de 2014, al 31 de diciembre del 2014, como parte del INFORME DE RESULTADOS, en la prestación de Servicios Profesionales, como ASESOR JURÍDICO DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, basado en el Plan Operativo Anual de dicha Dirección, donde describo lo siguiente:

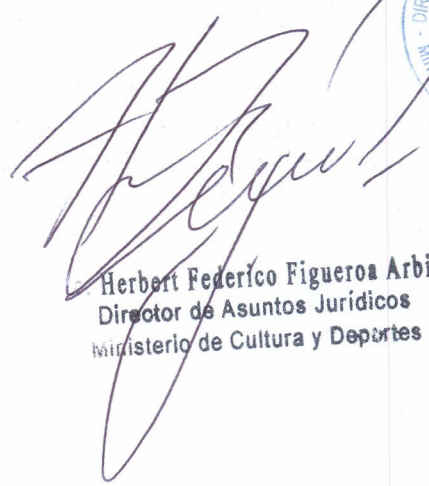
INFORME DE RESULTADOS

1. Se analizaron 74 expedientes que se encuentran en trámite y pendientes de ser resueltos.
2. Se emitieron 36 opiniones y dictámenes jurídicos en determinados casos concretos.
3. Se revisaron 32 Contratos Administrativos previo a la firma de la señora Viceministra de Cultura, del Viceministro del Deporte y la Recreación y Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural.
4. Se apoyó coordinó 5 acciones legales con la Abogada de la Procuraduría General de la Nación, en el lanzamiento efectuado, para recuperar el Parqueo del Estanquillo, a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
6. Se revisaron 15 expedientes de eventos de cotizaciones y licitaciones previa emisión de Resoluciones Ministeriales.
7. Se certificaron 85 documentos para que sirvieran de prueba en los trámites legales, donde tiene interés el Ministerio de Cultura y Deportes.
8. Se apoyó durante 4 meses a la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de éste Ministerio desde la mesa técnica de multiculturalidad, en el tema: "Personas privadas de libertad, en el Sistema Penitenciario" coordinada por el Instituto de Estudios de Ciencias comparadas.
9. Se apoya legalmente en 7 casos laborales a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
10. Legalización de 43 documentos en fotocopias, para incorporarlos a expedientes administrativos o judiciales.

11. Se coordinaron 15 acciones con los Jefes de Recursos Humanos y Jefes Financieros de las diferentes Direcciones, en relación a los casos laborales.
12. Se apoya legalmente en los 48 casos laborales de reinstalación laboral de trabajadores, a las siguientes Direcciones:
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
Dirección General de las Artes y
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
13. Se elaboraron 2 denuncias ante la Fiscalía del Ministerio Público en contra de trabajadores por casos de estafa especial y otros, así como el auxilio y procuración de las mismas.
14. Se apoyó por una vez, a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, en la Audiencia fijada por la Inspectoría de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social con sede en la Ciudad de Mazatenango del departamento de Suchitepéquez, por denuncia No.1731/14.


Lic. Carlos Augusto Hernández López
Colegiado activo 8,389

Vo.Bo.


Herbert Federico Figueroa Arbizu
Director de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 30 de diciembre de 2014.
Informe final 2014

Licenciada
CLARIZA LISBETH CASTELLANOS DÍAZ
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

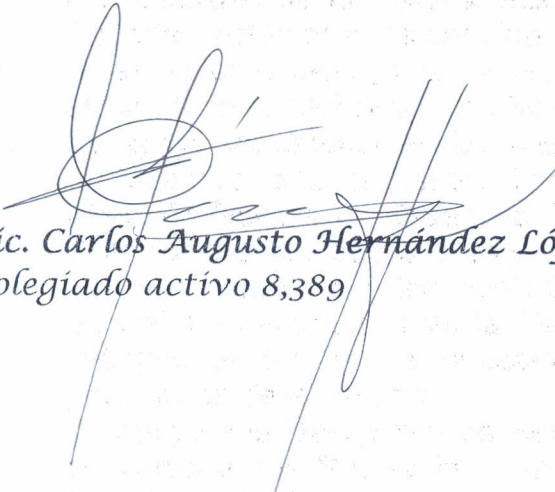
Señora Viceministra:

Atentamente, me dirijo a usted con el objeto de presentarle mi **INFORME FINAL** de actividades, conforme a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 158-2014, de fecha 2 de enero de 2014, aprobado por Acuerdo Ministerial Número 52-2014, correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de diciembre del presente año.

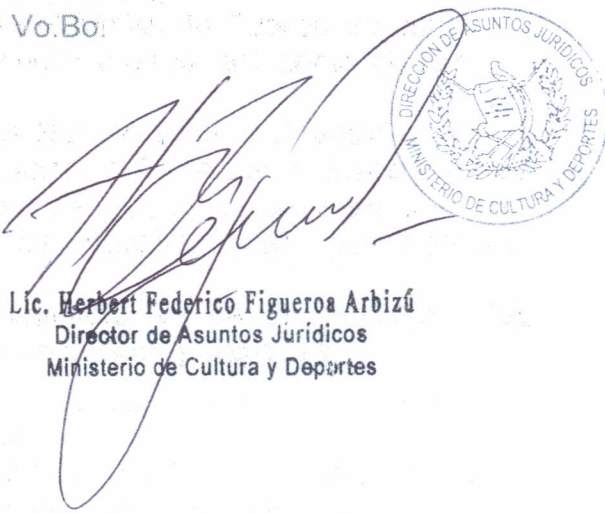
INFORME FINAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se analizaron los expedientes que se encuentran en trámite y pendientes de ser resueltos.
2. Se emitieron opiniones jurídicas en determinados casos concretos.
3. Se emitieron dictámenes jurídicos dentro de determinados expedientes.
4. Se revisaron Contratos Administrativos previo a la firma de la señora Viceministra de Cultura, del Viceministro del Deporte y la Recreación y Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural.
5. Se apoyó a la Abogada de la Procuraduría General de la Nación, en el lanzamiento efectuado, para recuperar el Parqueo del Estanquillo, a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
6. Se revisaron expedientes de eventos de cotizaciones y licitaciones previa emisión de Resoluciones Ministeriales.
7. Se certificaron diferentes documentos para que sirvieran de prueba en los trámites legales, donde tiene interés el Ministerio de Cultura y Deportes.
8. Se apoya a la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de éste Ministerio desde la mesa técnica de multiculturalidad, en el tema: "Personas privadas de libertad, en el Sistema Penitenciario" coordinada por el Instituto de Estudios de Ciencias comparadas.
9. Se apoya legalmente en los casos laborales a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
10. Legalización de documentos en fotocopias, para incorporarlos a expedientes administrativos o judiciales.

11. Se coordinan acciones con los Jefes de Recursos Humanos y Jefes Financieros de las diferentes Direcciones, en relación a los casos laborales.
12. Se auxilia en la acción de Amparo No. 176-2014-A interpuesto por el Consejo Nacional para la Protección de la Antigua Guatemala vrs. Municipalidad de la Antigua Guatemala, donde el Ministerio de Cultura y Deportes, actúa como tercero interesado.
13. Se apoyó en la revisión del Convenio de Cooperación interinstitucional entre el Ministerio de Gobernación y Ministerio de Cultura y Deportes.
14. Se apoya legalmente en los casos laborales de reinstalación laboral de trabajadores, a las siguientes Direcciones:
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
Dirección General de las Artes y
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
15. Se elaboró denuncias ante la Fiscalía del Ministerio Público en contra de trabajadores por casos de estafa especial y otros, así como el auxilio y procuración de las mismas.
16. Se apoyó a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, en la Audiencia fijada por la Inspectoría de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social con sede en la Ciudad de Mazatenango del departamento de Suchitepéquez, por denuncia No.1731/14.
17. Con instrucciones del Jefe jurídico inmediato, se da seguimiento a las denuncias presentadas por el Ministerio de Cultura y Deportes.


Lic. Carlos Augusto Hernández López
Colegiado activo 8,389

Vo.Bo.


Lic. Herbert Federico Figueroa Arbizú
Director de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

